# АДМИНИСТРАЦИЯ

# воробжансКОГО СЕЛЬСОВЕТА

# Суджанского района Курской области

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 01 декабря 2014г. №77**

**О мерах по реализации Указа**

**Президента Российской Федерации**

**от 23.06.2014г. № 453**

В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 23.06.2014г. № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Администрация Воробжанского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Воробжанского сельсовета Суджанского района и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением Администрации Воробжанского сельсовета Суджанского района Курской области № 14 от 12.04.2011г.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Воробжанского сельсовета Суджанского района Курской области в сети Интернет.

Глава Воробжанского сельсовета Гусев В.М.

Утверждены

постановлением Администрации

Воробжанского сельсовета

Суджанского района Курской области

от 01.12.2014г №77

**Изменения,**

**которые вносятся в Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Воробжанского сельсовета Суджанского района и урегулированию конфликта интересов**

1. Внести в «Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Воробжанского сельсовета Суджанского района и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением Администрации Воробжанского сельсовета Суджанского района Курской области № 14 от 12.04.2011г. следующие изменения:

а) п.12 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального Закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в орган местного самоуправления уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим в органах местного самоуправления, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско - правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.»

б) дополнить пунктами 12.1-12.3 следующего содержания:

«12.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения подаётся гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, в подразделении кадровой службы органа местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или не коммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В подразделении кадровой службы органа местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального Закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы, в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения предоставляются председателю комиссии.

12.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» статьи 12 настоящего Положения может быть подано муниципальным служащим, планирующим своё увольнение с муниципальной службы и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

12.3. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, рассматривается подразделением кадровой службы органа местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления требований статьи 12 Федерального Закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления, представляются председателю комиссии.»

в) Подпункт «а» пункта 14 дополнить словами, «за исключением случаев, предусмотренных пунктами 14.1 и 14.2 настоящего Положения».

г) Дополнить пунктами 14.1 и 14.2 следующего содержания :

«14.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце 3 подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

14.2. Уведомление, указанное в подпункте «г» пункта 12 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.»

д) Пункты 15 и 16 изложить в следующей редакции:

«15. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления при наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) или гражданина замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления (его представителя) при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего или гражданина замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления».

«16. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»

е). Дополнить пунктом 22.1. следующего содержания:

«22.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 12 настоящего Положения комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организации входили в его должностные обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требование статьи 12 Федерального Закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.»

ж) Дополнить пунктом 33.1 следующего содержания:

«33.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью органа местного самоуправления, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце 2 подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.»